



Criterio exitoso de llegada y salida

Tabla de contenido

- Procedimientos de llegada- página 2 y 3
- Procedimientos de salida- página 4

La seguridad de los estudiantes es nuestra prioridad número uno. Es imperativo que los padres / conductores sigan estos procedimientos para que nuestros estudiantes estén seguros. También es importante recordar las leyes de seguridad escolar que están vigentes. Todos los conductores deben cumplir con las señales de la escuela. Si un letrero dice, no gire a la izquierda durante el horario escolar, ¡entonces el conductor solo debe girar a la derecha! El límite de velocidad en una zona escolar es de 20 mph. Los teléfonos celulares están prohibidos en una zona escolar, si lo atrapan, podría resultar en una multa de \$ 200.00. Desafortunadamente, estamos viendo a muchos conductores en sus teléfonos, mirando hacia abajo y sin prestar atención a nuestros estudiantes y familias que caminan. Por favor, preste **atención** a nuestro personal que trabaja en los estacionamientos y calles, en un esfuerzo por mantener a su hijo seguro. ¡Gracias por asociarse con nosotros, estar a salvo, reducir la velocidad y cumplir con las leyes vigentes para proteger a nuestros hijos! ¡Juntos somos mejores!

Procedimientos de Llegada

Hay dos horarios de llegada para acomodar los horarios de trabajo de los padres. La hora de llegada temprana es para ayudar a los padres que necesitan estar en el trabajo a una hora determinada. La llegada regular es el tiempo que el distrito ha establecido para que los estudiantes lleguen a la escuela.

Hora de llegada anticipada: 7:20-7:29

Hora regular de llegada: 7:30-7:45

Información de Llegada anticipada:

Si un padre elige la hora de llegada anticipada, **DEBE** dejar a su hijo en el lugar / áreas de entrega designados. Un ejemplo; **Si un padre tiene un estudiante de PK y un estudiante de 3er grado, el padre tendrá que hacer dos entregas, yendo a dos ubicaciones / áreas separadas.** No tenemos suficientes miembros del personal para cubrir todas las ubicaciones / áreas designadas a la hora de llegada temprana. Los estudiantes que andan en bicicleta o caminan a la escuela deben ir a la ubicación designada. No se les puede dejar congregarse en los patios de recreo u otras partes del campus. **NO hay adultos** para supervisar a estos estudiantes y su seguridad. Padres, si dejan temprano, asegúrense de dejar en el lugar / áreas correctas, para que su hijo esté seguro cuando llegue a la escuela.

Ubicación / áreas de entrega designadas para la llegada temprana: **Tenga en cuenta que solo hay 3 ubicaciones / áreas en las que los estudiantes pueden ser dejados. ¡a las 7:20-7:29!**

1. PK se dejará en la puerta de Eaglets (área de PK).
2. Kinder- 2º grado será dejado en la puerta principal de entrada de Elliott.
3. Los grados 3º-5º se dejarán en el gimnasio.

Información de Llegada regular:

A las 7:30 los padres pueden dejar a su hijo mayor en la ubicación / área de su hijo menor. Tenemos más personal para cubrir áreas adicionales a las 7:30, y aquí es cuando la mayoría de los padres dejan a sus hijos, por lo que queremos ayudar a reducir el tráfico. Un ejemplo; **Un padre tiene un estudiante de Kinder y un estudiante de 4to grado, el padre dejará a ambos niños en la entrada de Willow. A las 7:45 de la mañana, todas las ubicaciones / áreas están cerradas.** Los padres deberán dejar a su hijo en las puertas de Entrada de Elliott a las después de las 7:45.

Llegada regular designada lugar / áreas de entrega; 7:30-7:45:

1. PK en la puerta de Eaglets (área PK).
2. Kinder y los primeros grados en la puerta de Willow.
3. El segundo grado en la puerta del gimnasio caminan hacia la puerta de Excellence.
4. El tercer grado en el estacionamiento sur y camina por la puerta de Nest.
5. Cuarto grado en el estacionamiento sur y camina por la puerta de Perch.
6. Quinto grado en el estacionamiento sur y camina por la puerta de Eagle Wings.
7. El autobús en el estacionamiento del lado sur y los estudiantes caminan por la puerta de aterrizaje.

Kinder y Primer grado - Llegada en Willow

Aquí hay una descripción de este proceso. Comparta estos pasos con cualquier persona responsable de dejar a su estudiante.

- Cada mañana, la patrulla de seguridad colocará aproximadamente 7 conos en la acera.
- Dentro de cada cono hay un cartel que dice "Maneje hacia adelante hasta el cono. Puede salir del estacionamiento."
- Asegúrese de que su estudiante esté listo para salir del automóvil cuando llegue a uno de los siete conos (o esté cerca de uno).
 - Haga que su estudiante recoja sus pertenencias y las ponga en sus manos, en su regazo o cerca de ellos antes de detenerse en un cono (o cerca de un cono).
- Tan pronto como llegue al cono (o esté cerca del cono), dígame a su estudiante que salga del automóvil.
 - Debido a COVID, no se puede exigir a los miembros del personal y a los estudiantes que abran las puertas de los automóviles. Si notamos que los estudiantes no se están descargando, un miembro del personal o un estudiante le indicará con un gesto que se baje del automóvil.
- Cuando los estudiantes salen del automóvil, deben subirse a la acera y no a la entrada del estacionamiento. Esto es por su seguridad.
- Luego, los estudiantes ingresarán al edificio a través de la entrada de Willow St. Hay monitores en la entrada que se asegurarán de que su estudiante llegue a salvo.
- Lo alentamos a considerar a otros que están esperando en la fila mientras baja a su estudiante. Tan pronto como su estudiante salga del automóvil, salga de la entrada. No espere a ver si llegan hasta el final de la escuela.
- Preste atención a las señales/señales de la patrulla de seguridad mientras monitorean el flujo de tráfico.

Estacionamiento en Willow Street:

Asegúrese de que si deja a su hijo por la mañana, o recoge a su hijo por la tarde, y elige estacionarse en Willow, asegúrese de estacionarse SOLO en el lado donde está el patio de recreo. El lado opuesto o norte de la calle (junto a las casas) es una "Zona de no estacionar", y no se puede parar allí. Además, cuando se estacione en el lado del patio de recreo de la calle, frente a las casas, asegúrese de estar orientado hacia el este, que es como fluye el tráfico, y no se estacione mirando hacia el oeste, o hacia Story Road. Además, los padres no pueden estacionarse en espacios de estacionamiento junto al gimnasio (lado Willow), esto es solo para el personal. Debes estacionarte en la calle Willow frente al flujo de tráfico.

Peatones

Se deben utilizar todos los pasos de peatones. Los padres / conductores deben cumplir con todas las instrucciones dadas por el líder del cruce peatonal o el miembro del personal que proporciona las directivas.

Preste atención a la señalización junto al paso de peatones. Si dice; NO estacione aquí, entonces ese no es el lugar para estacionar o para dejar a su hijo.

Tiempo de salida:

Todos los estudiantes salen a las 3:15.

Información de salida:

El niño mayor despedirá con el niño más pequeño y la ubicación / área. **Los padres recogerán a todos sus hijos en un solo lugar y eso es en la ubicación / área de su hijo menor.**

Lugares/Áreas de Salida:

1. PK/Kinder salen por la puerta del Eaglet (zona PK).
2. Los grados 1º-2º salen por la puerta de Willow (Willow Street).
3. El tercer grado sale por la puerta Nest en el lado sur del estacionamiento de Elliott.
4. El cuarto grado sale por la puerta de Perch en el lado sur del estacionamiento de Elliott.
5. Quinto grado sale por la puerta de Eagle Wings en el lado sur del estacionamiento de Elliott.
6. Autobus y Life salen por la puerta de aterrizaje.
7. La guardería sale por las puertas delanteras de Elliott (el camino de entrada del círculo delantero)

Etiquetas de coche:

Cualquier persona que recoja a un niño debe tener una etiqueta de automóvil.

Si un padre olvida la etiqueta de su automóvil, debe visitar la oficina principal con una identificación para obtener un recibo temporal de la etiqueta del automóvil. Si no tiene una etiqueta de automóvil o perdió la etiqueta de su automóvil, llame al 972-600-4300. El costo de una etiqueta de automóvil de reemplazo es de \$ 2.00. A cada padre se le dieron 2 etiquetas de automóvil al comienzo del año o cuando inscribió a su hijo en nuestra escuela.

Salida anticipado:

No recomendamos que su hijo sea recogido temprano, debido al aprendizaje que está teniendo lugar. Salir temprano una vez al mes puede tener un gran impacto en los estudios académicos de su hijo y crear más brechas de aprendizaje.

Entendemos que las citas con el médico y otras emergencias surgen a veces, por lo que le pedimos que recoja a su hijo antes de las 2:40 p.m. **Si hay un cambio en la forma en que se recogerá a su hijo, notifique al maestro de su hijo y a la oficina principal antes de las 2:40.**

Personal y voluntarios en la salida:

A nuestro personal y voluntarios se les asignan ubicaciones / áreas designadas, siga y cumpla con sus instrucciones. La prioridad número uno del personal es el bienestar de su hijo. Por favor, NO sea irrespetuoso con nuestro personal y voluntarios de ninguna manera. Cualquier inquietud que tenga puede abordarse con el equipo de Administración. Por favor, siéntase libre de comunicarse con Rachel

Morton, Curtisha Maye o Donald Delgado, ya que somos los que le hemos dado al personal sus deberes designados. 972-600-4300. Siempre estamos abiertos a sugerencias que se centren en la seguridad de nuestros estudiantes y personal.